**有关2017届毕业设计（论文）后续工作的通知**

 根据学校毕业班工作的安排，并结合我院的实际情况，计算机科学与技术学院毕业设计领导小组对2017届毕业设计后续工作做出了统一部署。现将相关事项通知如下：

一、**毕业设计材料提交**

时间：2017年6月5日上午8点前

提交材料包括：

（1） 毕业设计（论文）任务书

（2） 毕业设计中期检查表

（3） 毕业论文：包括摘要、目录、正文（按篇幅不少于15000字）、谢辞、参考文献、附录

（4） 实习证明和实习总结

（5） 翻译材料：外文原文及译文，原文不少于8000英文字符

其中实习证明提交纸质版，其他材料先提交电子版，以上材料全部提交给指导教师，同时毕业论文需要学生在网上提交电子版。

1. **毕业设计查重**

2017年6月5日-6日进行学生毕业论文查重工作

1. **毕业设计自评与互评**

时间：2017年6月7日-2017年6月9日

 方式：毕业设计系统中网上进行

**四、毕业设计答辩**

 答辩：2017年6月14日全天、2017年6月15日上午

 具体的答辩时间、地点请毕业班同学关注学院网页通知。

**五、毕业设计材料定稿提交**

答辩通过学生提交给指导教师时间：2017年6月15日下午四点前

提交给各系时间：2017年6月19日下午四点前

注意：

1. 毕业设计任务书需学生和指导老师签名；
2. 毕业设计中期检查表必须由指导教师评语和签名；

（3）成绩评定表需要指导教师、互评教师以及答辩老师签字。（此次将由毕业设计系统自动生成word格式的成绩评定书，自评、互评以及答辩评语都将直接录入系统）。

最终入毕业设计档案袋的材料包括：

1. 毕业设计（论文）任务书（学生和指导教师签字）
2. 毕业设计中期检查表

（3）毕业论文

（4）实习证明和实习总结

（5）翻译材料，包括英文原文和翻译件

（6）成绩评定书（指导教师、互评教师、答辩老师签字）

（7）刻录光盘，内容包括：上述材料电子版、程序源代码、程序使用说明、答辩PPT等。

 请各位毕业班同学在指导教师的指导下，按照以上的时间节点做好各项工作，高质量的完成毕业设计任务书的目标，为大学的学业划上一个完美的句号。